**Dodatek k ŠVP ZV č. 4**

**Název školního vzdělávacího programu:** Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání

„Od hraní k vědění“

**Škola:** Základní škola Moravičany, okres Šumperk, příspěvková organizace

**Ředitel školy:** Mgr. František Bek

**Platnost dokumentu**: **od 1. 9. 2016**

**zapsán pod čj.: 2/2016 S dne: 20. 8. 2016**

……………………………………………………………………..

Mgr. František Bek, ředitel školy

**Tento dodatek upravuje Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Vzděláním k blahobytu včetně všech jeho dodatků ve znění Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, čj. MSMT – 28603/2015. Platnost dodatku č. 4 je od 1. 9. 2016.**

**Dodatek upravuje:**

1. Učební plán a poznámky k učebnímu plánu
2. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
3. Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

Vzdělávací obor Český jazyk a literatura má v upraveném RVP ZV na 1. stupni sníženu minimální časovou dotaci o dvě hodiny (z 35 na 33 hodin), o které byla navýšena disponibilní časová dotace. Časovou dotaci na Český jazyk a literaturu ponecháváme navýšenou na 41 hodin, tj. 8 hodin použijeme z disponibilní časové dotace.

# **Učební plán**

I. stupeň

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vzdělávací oblast** | **Zahrnuté obory** | **Vyučovací předmět** | **Ročník** | | | | | **Z toho**  **disponibilní** | **Celkem** | **Součet**  **za oblast** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** |
| Jazyk a jazyková komunikace | Český jazyk a literatura | Český jazyk | 9 | 9 | 8 | 8 | 7 | 8 | 41 | 50 |
| Cizí jazyk | Anglický jazyk | 0 | 0 | 3 | 3 | 3 | 0 | 9 |
| Matematika a její aplikace | Matematika a její aplikace | Matematika | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 25 | 25 |
| Informační a komunikační technologie | Informační a komunikační technologie | Informatika | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 |
| Člověk a jeho svět | Člověk a jeho svět | Prvouka | 2 | 2 | 3 | 0 | 0 | 3 | 7 | 15 |
| Vlastivěda | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 4 |
| Přírodověda | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 4 |
| Člověk a svět práce | Člověk a svět práce | Pracovní výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 5 | 5 |
| Umění a kultura | Hudební výchova | Hudební výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 5 | 12 |
| Výtvarná výchova | Výtvarná výchova | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 0 | 7 |
| Člověk a zdraví | Tělesná výchova | Tělesná výchova | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 0 | 10 | 10 |
| Celkem hodin v 1. – 5. ročníku | | | 21 | 22 | 25 | 25 | 25 | 16 | 118 | 118 |
| Ročníková maxima | | | 22 | 22 | 26 | 26 | 26 |  |  |  |

**Poznámky k učebnímu plánu**

Na I. stupni je disponibilní časová dotace využita k posílení předmětu český jazyk a literatura (8 hodin), matematika (5 hodiny) a vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět (3 hodiny), tj. celkem 16 hodin.

**V charakteristice ŠVP se upravuje – zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a zabezpečení výuky mimořádně nadaných žáků.**

**Dle zákona č. 82/2015, kterým se mění školský zákon a dle vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.**

**Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je žák, který k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola i bez doporučení školského poradenského zařízení na základě plánu pedagogické podpory (PLPP). Podpůrná opatření druhého až pátého stupně lze uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení, pro tyto žáky škola zpracovává IVP.

**Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení plánu pedagogické podpory (PLPP) a individuálního vzdělávacího plánu (IVP)** **žáka se SVP.**PLPP sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učitelem konkrétního vyučovacího předmětu za pomoci výchovného poradce. PLPP má písemnou podobu. Před jeho zpracováním budou probíhat rozhovory s jednotlivými vyučujícími, s cílem stanovení např. metod práce s žákem, způsobů kontroly osvojení znalostí a dovedností. Výchovný poradce stanoví termín přípravy PLPP a organizuje společné schůzky s rodiči, pedagogy, vedením školy i žákem samotným.

S PLPP je seznámen žák, zákonný zástupce žáka a všichni vyučující. Obsahuje popis obtíží žáka, stanovení cílů podpory a způsobů vyhodnocování naplňování plánu. PLPP škola vyhodnocuje, sleduje naplňování cílů nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování PO.

**Individuální vzdělávací plán** **(IVP)** zpracovává škola pro žáka od druhého stupně podpůrných opatření a to na základě doporučení školského poradenského zařízení (ŠPZ) a žádosti zákonného zástupce. IVP vychází ze školního vzdělávacího programu (ŠVP). Obsahuje mj. údaje o skladbě druhů a stupňů podpůrných opatření poskytovaných v kombinaci s tímto plánem. IVP vyhodnocuje ŠPZ dvakrát ročně.

Na úrovni IVP je možné na doporučení ŠPZ (v případech stanovených Přílohou č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb.) v rámci podpůrných opatření **upravit očekávané výstupy stanovené ŠVP**, případně **upravit vzdělávací obsah** tak, aby byl zajištěn soulad mezi vzdělávacími požadavky a skutečnými možnostmi žáků a aby vzdělávání směřovalo k dosažení jejich osobního maxima.   
**K úpravám očekávaných výstupů** stanovených v ŠVP se využívá podpůrné opatření IVP, které umožňuje u žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně podpory (týká se žáků s lehkým mentálním postižením) upravovat očekávané výstupy vzdělávání, případně je možné přizpůsobit i výběr učiva. Upravené očekávané výstupy pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními vzdělávané podle RVP ZV musí být na vyšší úrovni, než jsou očekávané výstupy stanovené v RVP ZŠS.

**K úpravám vzdělávacích obsahů** stanovených v ŠVP dochází v IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními od třetího stupně (týká se žáků s lehkým mentálním postižením). To znamená, že **části vzdělávacích obsahů některých vzdělávacích oborů lze nahradit jinými vzdělávacími obsahy nebo celý vzdělávací obsah některého vzdělávacího oboru lze nahradit obsahem jiného vzdělávacího oboru**, který lépe vyhovuje jejich vzdělávacím možnostem.

V IVP žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními třetího stupně (týká se žáků s lehkým mentálním postižením) a čtvrtého stupně lze v souvislosti s náhradou části nebo celého vzdělávacího obsahu vzdělávacích oborů změnit minimální časové dotace vzdělávacích oblastí (oborů).

Při vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením je třeba zohledňovat jejich specifika: problémy v učení – čtení, psaní, počítání; nepřesné vnímání času; obtížné rozlišování podstatného a podružného; neschopnost pracovat s abstrakcí; snížená možnost učit se na základě zkušenosti, pracovat se změnou; problémy s technikou učení; problémy s porozuměním významu slov; krátkodobá paměť neumožňující dobré fungování pracovní paměti, malá představivost; nedostatečná jazyková způsobilost, nižší schopnost číst a pamatovat si čtené, řešit problémy a vnímat souvislosti.

**Zodpovědné osoby a jejich role v systému péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami:**

Školní poradenské pracoviště naší školy je tvořeno výchovným poradcem, který zároveň koordinuje jeho činnost, dále školním metodikem prevence a pedagogy ZŠ. Dále spolupracujeme se Speciálně pedagogickým centrem Mohelnice a PPP Mohelnice. Výchovný poradce je pedagogickým pracovníkem, který je pověřen spoluprací se školským poradenským zařízením.

**Specifikace provádění podpůrných opatření**

Jako podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou v naší škole využívána podle doporučení školského poradenského zařízení a přiznaného stupně podpory zejména:

1. **v oblasti metod výuky:**

* respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků
* metody a formy práce, které umožní častější kontrolu a poskytování zpětné vazby žákovi
* důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu
* respektování pracovního tempa žáků a poskytování dostatečného času k zvládnutí úkolů

1. **v oblasti organizace výuky:**

* střídání forem a činností během výuky
* využívání skupinové výuky
* postupný přechod k systému kooperativní výuky
* v případě doporučení může být pro žáka vložena do vyučovací hodiny krátká přestávka (za využití vychovatelek školní družiny)

**Zabezpečení vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných**

Nadaným žákem se rozumí jedinec, který při adekvátní stimulaci vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, intelektových činností nebo v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.  
Mimořádně nadaným žákem se v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb. rozumí žák, jehož nadání dosahuje mimořádné úrovně.

Škola je povinna vytvářet ve svém školním vzdělávacím programu a při jeho realizaci podmínky k co největšímu využití potenciálu každého žáka s ohledem na jeho individuální možnosti. To platí v plné míře i pro vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných.  
Výuka žáků by měla probíhat takovým způsobem, aby byl stimulován rozvoj jejich potenciálu včetně různých druhů nadání a aby se tato nadání mohla ve škole projevit a pokud možno i uplatnit a dále rozvíjet.  
Škola je povinna využít pro podporu nadání a mimořádného nadání podpůrných opatření podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků v rozsahu prvního až čtvrtého stupně podpory. Při vyhledávání nadaných a mimořádně nadaných žáků je třeba věnovat pozornost i žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

**Pravidla a průběh tvorby, realizace a vyhodnocení PLPP a IVP** **mimořádně nadaného žáka**

Individuální vzdělávací plán mimořádně nadaného žáka sestavuje třídní učitel ve spolupráci s učiteli vyučovacích předmětů, ve kterých se projevuje mimořádné nadání žáka, s výchovným poradcem a školským poradenským zařízením. IVP mimořádně nadaného žáka má písemnou podobu a při jeho sestavování spolupracuje třídní učitel s rodiči mimořádně nadaného žáka. Při sestavování IVP vycházíme z obsahu IVP stanoveného v § 28 vyhlášky č. 27/2016 Sb. Práce na sestavní IVP jsou zahájeny okamžitě po obdržení doporučení školského poradenského zařízení. IVP je sestaven nejpozději do jednoho měsíce od obdržení doporučení školského poradenského zařízení. Součástí IVP je termín vyhodnocení naplňování IVP a může též obsahovat i termín průběžného hodnocení IVP, je-li to účelné. IVP může být zpracován i pro kratší období než je školní rok. IVP může být doplňován a upravován v průběhu školního roku.Výchovný poradce zajistí písemný informovaný souhlas zákonného zástupce žáka, bez kterého nemůže být IVP prováděn. Výchovný poradce po podpisu IVP zákonným zástupcem žáka a získání písemného informovaného souhlasu zákonného zástupce žáka předá informace o zahájení poskytování podpůrných opatření podle IVP ekonomce školy, která je zaznamená do školní matriky.

**Zodpovědné osoby a jejich role v systému péče o žáky nadané a mimořádně nadané:**

Školní poradenské pracoviště naší školy je tvořeno výchovným poradcem, který zároveň koordinuje jeho činnost, dále školním metodikem prevence a pedagogy ZŠ. Dále spolupracujeme se Speciálně pedagogickým centrem Mohelnice a PPP Mohelnice. Výchovný poradce je pedagogickým pracovníkem, který je pověřen spoluprací se školským poradenským zařízením. **Pravidla pro zapojení dalších subjektů** **do systému péče o nadané a mimořádně nadané žáky školy**

Při vzdělávání nadaných či mimořádně nadaných žáků naše škola spolupracuje s Menzou ČR a Pedagogickou fakultou UK Praha. Pracovníci obou institucí poskytují konzultace podle potřeby. Pedagogové naší školy se vzdělávají v této problematice v rámci jejich DVPP.

**Specifikace provádění podpůrných opatření** **a úprav vzdělávacího procesu nadaných a mimořádně nadaných žáků:**

předčasný nástup dítěte ke školní docházce;

vzdělávání skupiny mimořádně nadaných žáků v jednom či více vyučovacích předmětech;

účast žáka na výuce jednoho nebo více vyučovacích předmětů ve vyšších ročnících školy;

obohacování vzdělávacího obsahu;

zadávání specifických úkolů, projektů;

příprava a účast na soutěžích okresních, krajských i celostátních kol;

bohatá nabídka zájmových útvarů.

Za Základní školu Moravičany, okres Šumperk, př. org. Mgr. František Bek, ředitel školy

**Školská rada:**